

МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ростовской области «Ростовский институт повышения
квалификации и профессиональной переподготовки
работников образования»
(ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 19.02.2019 № 19 о/д

ПРИНЯТ
на заседании ученого совета
от 15.02.2019 № 4

ПОРЯДОК
оказания государственной услуги
«Реализация дополнительных профессиональных
программ повышения квалификации»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях исполнения государственного задания государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (далее – Институт) на оказание государственной услуги «Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации» (далее – Услуга).

1.2. Реализация Услуги направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие работников образования Ростовской области, обеспечение соответствия профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.3. Исполнителями Услуги являются сотрудники Института, а также лица, выполняющие работы или оказывающие услуги по гражданско-правовым договорам возмездного оказания преподавательских услуг (привлеченные высококвалифицированные специалисты).

1.4. Потребителями Услуги являются педагогические и руководящие работники государственных и муниципальных учреждений образования, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Исполнение Услуги утверждено министерством общего и профессионального образования Ростовской области (далее – Учредитель) на очередной календарный год и на плановые периоды в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных и выделенных Учредителем на эти цели.

2. Порядок формирования и предоставления Услуги

2.1. Не позднее 15 апреля года, предшествующего плановому учебному году, муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, формируют

и направляют в адрес Института Заявку на организацию и проведение повышения квалификации по установленной форме (далее – Заявка) (Приложение № 1 к настоящему Порядку) с указанием количества и категории потребителей Услуги.

Заявка должна быть подписана руководителем муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, и скреплена гербовой печатью.

2.2. На основе Заявок муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, Заявок (заказов) профильных отделов Учредителя учебно-методическим отделом Института формируется План повышения квалификации работников образования Ростовской области (далее – План) на очередной плановый учебный год.

2.3. План отражает в обязательном порядке объем дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (от 16 часов и выше), темы дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, категорию и количество Потребителей (слушателей), сроки проведения, наименование структурного подразделения Института, ответственного за организацию и реализацию дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

2.4. План утверждается ректором Института до 25 июля текущего календарного года на очередной плановый учебный год.

2.5. В План в течение учебного года могут быть внесены дополнения и изменения. Основаниями для внесения дополнений и изменений в План служат:

- ✓ изменение действующей нормативно-правовой базы федерального, регионального уровней;
- ✓ запросы (заказы) Учредителя;
- ✓ запросы (заявки) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- ✓ запросы (заявки) непосредственно работодателей;
- ✓ меняющиеся условия производственной деятельности и социальной сферы.

2.6. С целью успешной реализации Плана, не позднее 5 августа года, предшествующего плановому учебному году, в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, направляется информационное письмо с предложением о совместной работе по заключению Соглашений о повышении квалификации (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

Соглашение о повышении квалификации представляет собой взаимную договоренность сторон по организации и проведению повышения квалификации педагогических и руководящих работников соответствующего муниципального образования.

Соглашение о повышении квалификации носит рекомендательный характер и не служит ограничением в одностороннем порядке на общие условия конкуренции на соответствующем рынке образовательных услуг.

Соглашения о повышении квалификации в разрезе каждого муниципального образования области в электронном виде в формате PDF размещаются на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе

«Деятельность» «Повышение квалификации».

Соглашение о повышении квалификации распечатывается в двух бумажных экземплярах, подписывается руководителем муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, скрепляется гербовой печатью и направляется в отдел учебно-методической и организационной работы (кабинет 2-7, 2 этаж) Института не позднее 20 августа года, предшествующего плановому учебному году.

2.7. В случае изменения потребности (увеличение или уменьшение количества и категории потребителей Услуги) муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования, в адрес Института в **обязательном порядке** в течение 5 календарных дней направляется Заявка об изменении объемов показателей (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

Отдел учебно-методической и организационной работы Института два раза в год (не позднее 25 декабря и не позднее 25 июня) проводит анализ исполнения Соглашений о повышении квалификации и Заявок об изменении объемов показателей.

По факту выявленных отклонений исполнения Услуги составляется сводный анализ объемов показателей Соглашений о повышении квалификации.

Если муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования, не были направлены в адрес Института Заявки об изменении объемов показателей (на увеличение или уменьшение количества потребителей Услуги), Институт оставляет за собой право перераспределить потребителей Услуги на другие муниципальные образования Ростовской области.

2.8. На основании Заявок об изменении объемов показателей заключается Дополнительное соглашение к Соглашению о повышении квалификации (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

Дополнительное соглашение к Соглашению о повышении квалификации заключается дважды в год (25 декабря и 25 июня) на основе сводного анализа объемов показателей Соглашений о повышении квалификации и сводного анализа Заявок об изменении объемов показателей.

2.9. В конце учебного года (не позднее 5 июля) стороны Соглашения о повышении квалификации подписывают Акт о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации (Приложение № 5 к настоящему Порядку).

2.10. Оказание Услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации осуществляется по месту нахождения Института (344011, г. Ростов-на-Дону, пер. Гвардейский, 2/51), его обособленных структурных подразделений (филиалы Института).

По согласованию с муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, и образовательными организациями оказание Услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации также может осуществляться в образовательных организациях муниципальных образований Ростовской области.

Вне зависимости от места осуществления образовательной деятельности

Институт организует и обеспечивает надлежащее исполнение образовательных услуг в соответствии с общими требованиями, предусмотренными к условиям реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

2.11. Количество потребителей Услуги в рамках исполнения государственного задания составляет не менее 20 и не более 35 человек в одной учебной группе. При проведении практических занятий, а также занятий в компьютерных классах с использованием информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с расписанием учебных занятий, возможно деление учебной группы на подгруппы.

2.12. Услуга предоставляется в очной форме.

2.13. Результатом предоставления Услуги является: повышение квалификации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области, с выдачей документа установленного образца о повышении квалификации – удостоверения о повышении квалификации.

2.14. Услуга для потребителей Услуги оказывается Институтом на бесплатной основе.

2.15. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления Услуги, являются:

- ✓ значение объема оказанной государственной Услуги;
- ✓ доля обучающихся, успешно освоивших дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедших итоговую аттестацию, к общей численности зачисленных на обучение.

2.16. Услуга оказывается на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также других федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Ростовской области, нормативных правовых актов Учредителя, Устава Института и локальных нормативных актов Института.

3. Формы и порядок контроля за исполнением Услуги

3.1. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания услуги осуществляется Учредителем путем проведения проверок соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области, нормативных правовых актов Учредителя, положений настоящего Порядка оказания государственной услуги.

Правила осуществления контроля устанавливаются Учредителем.

3.2. Отчет о выполнении государственного задания предоставляется по форме согласно Приложению № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ростовской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания (утв. Постановлением Правительства Ростовской области от 18.09.2015 № 582) в соответствии с требованиями, установленными в государственном

задании.

4. Порядок информирования потенциальных потребителей Услуги

4.1. Информация и консультация по предоставлению Услуги осуществляется различными способами:

- ✓ на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://ripkro.ru/>;
- ✓ по электронной почте: institut@roipkpro.ru;
- ✓ по телефону: 8(8632)675600;
- ✓ на рекламных проспектах;
- ✓ на информационных стендах;
- ✓ через рассылку информационных писем.

4.2. На официальном сайте информация размещается в разделе «Деятельность» «Повышение квалификации».

4.3. Институт осуществляет обновление информации по предоставлению Услуги в порядке, установленном в государственном задании.

Приложение № 1
к Порядку оказания
государственной услуги
«Реализация дополнительных
профессиональных программ
повышения квалификации»

Фирменный бланк
письма отправителя
№ исх. _____ дата

Ректору
ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО
Хлебуновой С.Ф.

Заявка
на организацию и проведение повышения квалификации

Просим организовать и провести повышение квалификации в 20__/20__ учебном
году _____

(указать количество человек)

педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования,
специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере
образования Ростовской области, имеющих или получающих среднее профессиональное
и (или) высшее образование г. (р-на) _____

в том числе:

в институте _____ чел.

в филиале _____ чел.

(указать наименование филиала Института)

Количество и категория работников образовательных учреждений указаны в
приложениях к настоящей заявке (Приложения № 1, 2).

Начальник

(заведующий) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ЗАЯВКА
на повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений

№	Категория слушателей	Институт			Волгодонский филиал			Шахтинский филиал			Каменск-Шахтинский филиал			Таганрогский филиал			Всего		
		108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36
1	Руководители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования																		
2	Специалисты муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования																		
3	Руководители ОУ																		
4	Заместители руководителей ОУ																		
5	Резерв руководителей, заместителей руководителей ОУ																		
6	Вновь назначенные руководители, заместители руководителей ОУ																		
7	Заместители руководителей по ВР																		
8	Заместители руководителей по административно-хозяйственной работе																		
9	Эксперты качества образования																		
10	Эксперты по аттестации педагогических кадров																		
11	Учителя-логопеды ОУ																		
12	Руководители ММС																		
13	Руководители РМО, ШМО																		
14	Методисты																		
15	Педагоги-психологи																		
16	Социальные педагоги																		
17	Учителя истории и обществознания																		
18	Учителя географии																		
19	Учителя информатики																		
20	Воспитатели ДОУ																		
21	Инструкторы по физическому воспитанию ДОУ																		
22	Учителя-логопеды ДОУ																		
23	Руководители ДОУ																		
24	Педагоги-психологи ДОУ																		
25	Музыкальные руководители ДОУ																		
26	Учителя начальных классов																		
27	Учителя русского языка и литературы																		
28	Учителя иностранного языка																		
	английский язык																		
	немецкий язык																		
	французский язык																		

ЗАЯВКА
на повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений
по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в образовании»
на 20 ____ – 20 ____ учебный год

Центр методической поддержки внедрения информационных технологий, кафедра информационных технологий

№	Проблема/Категория слушателей*	Место проведения, продолжительность обучения (в часах)					Всего
		Институт	Волгодонский филиал	Шахтинский филиал	Каменск-Шахтинский филиал	Таганрогский филиал	
	Объем программы	72	72	72	72	72	72
1	Проектирование программ и цифровых образовательных ресурсов для педагогов дополнительного образования в соответствии с требованиями ФГОС						
	Педагоги дополнительного образования						
2	Методика использования электронных форм учебников на уроках по предмету в условиях реализации ФГОС						
	Учителя русского языка и литературы						
	Учителя географии						
	Учителя математики						
	Учителя биологии						
	Учителя химии						
	Учителя физики						
	Учителя истории						
	Учителя иностранного языка						
3	Организация и проведение сетевых образовательных проектов во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования						
4	Разработка и создание электронного портфолио, сайта педагога						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, СПО						
5	Диагностика образовательных достижений обучающихся средствами цифровых ресурсов и платформ в образовательной организации						
	Педагоги ОУ, СПО						
6	Проектирование образовательного процесса на основе информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды (РЭШ и др.) по предмету						
	Учителя русского языка и литературы						
	Учителя географии						
	Учителя математики						
	Учителя биологии						
	Учителя химии						
	Учителя физики						
	Учителя истории						
	Учителя иностранного языка						
	Учителя информатики						

* Обеспечение соответствия профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

7	Деятельность учителя в виртуальной среде дистанционного обучения и управления учебным процессом Moodle						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
8	Обеспечение здоровья и безопасности в условиях современной информационной образовательной среды						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
9	ИКТ-компетентность как компонент профессионализма современного педагога в условиях реализации ФГОС						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
10	Моделирование современного педагогического процесса на основе электронных образовательных ресурсов нового поколения						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
11	ИКТ-портфолио как форма организации информационного пространства педагога						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
12	Разработка интерактивных дидактических и контрольно-оценочных материалов средствами интернет-сервисов и онлайн-конструкторов						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
13	Развитие медиатворчества педагога в процессе формирования мультимедийной образовательной среды						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
Итого:							

Начальник
(заведующий)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку оказания
государственной услуги
«Реализация дополнительных
профессиональных программ
повышения квалификации»

Соглашение № _____
о повышении квалификации

« _____ » _____ 20__ г.

(наименование органа управления образованием)

Ростовской области, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», в лице заведующего (начальника) _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО), имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности от 26.09.2016 № 6468, Серия 61Л01 № 0004108, выданную Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице ректора Хлебуновой Сарры Федоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с государственным заданием государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество и взаимодействие сторон по организации и проведению повышения квалификации в 20__/20__ учебном году _____ (указать количество человек) педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области, имеющих или получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование, г. (р-на) _____

в том числе:

в институте _____ чел.

в филиале _____ чел.

2. Обязанности сторон

2.1. «Сторона 1» обязуется:

2.1.1. Обеспечить формирование заказа на повышение квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области, имеющих или получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование (Приложения № 1, 2).

2.1.2. Направлять педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области на курсы повышения квалификации «Стороне 2» (институт и филиал

(указать филиал)

в соответствии с приложениями к настоящему Соглашению.

2.2. «Сторона 2» обязуется:

2.2.1. Предоставлять достоверную информацию о себе и организации курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области (Приложения 1, 2).

2.2.2. Организовать повышение квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области.

2.2.3. Обеспечить необходимые условия для обучения.

2.2.4. Выдать удостоверение установленного образца о повышении квалификации слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию.

2.2.5. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3. Права сторон

3.1. «Сторона 1» имеет право:

3.1.1. Выбирать содержание, виды и формы повышения квалификации в пределах перечня образовательных программ, реализуемых «Стороной 2».

3.1.2. Вносить предложения по изменению содержания повышения квалификации.

3.1.3. Изменять количество и категорию слушателей.

3.2. «Сторона 2» имеет право:

3.2.1. Определять формы обучения.

3.2.2. Не допускать к итоговой аттестации слушателей с 25 % и более пропуском

занятий.

3.2.3. Изменять в связи с производственной необходимостью сроки проведения курсов по согласованию со «Стороной 1».

3.2.4. Разрабатывать, принимать и реализовывать программы дополнительного профессионального образования с учетом потребностей «Стороны 1».

3.2.5. Разрабатывать и утверждать учебные и учебно-тематические планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.2.6. Определять формы и порядок промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

4. Ответственность сторон

4.1. «Стороной 1» ответственность по настоящему Соглашению не предусмотрена.

4.2. «Сторона 2» несет ответственность:

4.2.1. За качество и выполнение условий реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

5. Порядок подтверждения выполнения обязательств по организации и проведению повышения квалификации

5.1. Для достижений целей настоящего Соглашения организация и проведение повышения квалификации по объему, качеству и соответствию требованиям, установленным в Соглашении, производится «Стороной 1», с оформлением акта о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации.

5.2. «Сторона 1» и «Сторона 2» в конце учебного года, после завершения реализации плана повышения квалификации работников образования Ростовской области на 20__/20__ учебный год, но не позднее 05.07.20____, подписывают акт о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации.

5.3. «Заказчик» в течение 5 календарных дней с момента получения акта о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации от «Стороны 2» направляет «Стороне 1» подписанный акт о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации.

5.4. Датой исполнения «Стороной 2» обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, будет являться дата подписания сторонами акта о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации.

5.5. Ответственность за достоверность информации, указанной в акте о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации, возлагается на «Сторону 1» и «Сторону 2».

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по решению сторон.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ____ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Срок действия Соглашения

Начало _____ г.

Окончание _____ г.

8. Юридические адреса сторон

«Сторона 1»

«Сторона 2»

ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО
Адрес: пер. Гвардейский, 2/51,
Ростов-на-Дону, 344011
Тел.8(8632)675600

Заведующий (начальник) _____

Ректор _____ С.Ф.Хлебунова

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

на повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений
 _____ на 20__ – 20__ учебный год
 района, города

Центр методической поддержки внедрения информационных технологий, кафедра информационных технологий

№	Проблема/Категория слушателей*	Место проведения, продолжительность обучения (в часах)										Всего	
		Институт		Волгодонский филиал		Шахтинский филиал		Каменск-Шахтинский филиал		Таганрогский филиал			
		Объем программы полугодия		72		72		72		72		72	
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
1	Проектирование программ и цифровых образовательных ресурсов для педагогов дополнительного образования в соответствии с требованиями ФГОС												
	Педагоги дополнительного образования												
2	Методика использования электронных форм учебников на уроках по предмету в условиях реализации ФГОС												
	Учителя русского языка и литературы												
	Учителя географии												
	Учителя математики												
	Учителя биологии												
	Учителя химии												
	Учителя физики												
	Учителя истории												
	Учителя иностранного языка												
3	Организация и проведение сетевых образовательных проектов во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС												
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования												
4	Разработка и создание электронного портфолио, сайта педагога												
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, СПО												
5	Диагностика образовательных достижений обучающихся средствами цифровых ресурсов и платформ в образовательной организации												
	Педагоги ОУ, СПО												

* Обеспечение соответствия профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

6	Проектирование образовательного процесса на основе информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды (РЭШ и др.) по предмету														
	Учителя русского языка и литературы														
	Учителя географии														
	Учителя математики														
	Учителя биологии														
	Учителя химии														
	Учителя физики														
	Учителя истории														
	Учителя иностранного языка														
	Учителя информатики														
7	Деятельность учителя в виртуальной среде дистанционного обучения и управления учебным процессом Moodle														
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО														
8	Обеспечение здоровья и безопасности в условиях современной информационной образовательной среды														
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО														
9	ИКТ-компетентность как компонент профессионализма современного педагога в условиях реализации ФГОС														
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО														
10	Моделирование современного педагогического процесса на основе электронных образовательных ресурсов нового поколения														
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО														
11	ИКТ-портфолио как форма организации информационного пространства педагога														
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО														
12	Разработка интерактивных дидактических и контрольно-оценочных материалов средствами интернет-сервисов и онлайн-конструкторов														
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО														
13	Развитие медиаторства педагога в процессе формирования мультимедийной образовательной среды														
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО														
Итого:															

Заведующий (начальник) _____

Ректор _____ С.Ф. Хлебунова

« _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

М.П.

Приложение № 3
к Порядку оказания
государственной услуги
«Реализация дополнительных
Профессиональных программ
повышения квалификации»

Фирменный бланк
письма отправителя
№ исх. _____ дата

Ректору
ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО
Хлебуновой С.Ф.

Заявка
об изменении объемов показателей

В связи с изменением потребности в организации и проведении повышения квалификации руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования г. (района) _____, направляем для заключения дополнительного соглашения к Соглашению о повышении квалификации № _____ от _____ измененные объемы показателей.

Количество и категория работников образовательных учреждений указаны в приложениях к настоящей заявке (Приложения № 1, 2).

Начальник
(заведующий) _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

ИЗМЕНЕННАЯ ЗАЯВКА
на повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений

№	Проблема/Категория слушателей	Место проведения, продолжительность обучения (в часах)															Всего		
		Институт			Волгодонский филиал			Шахтинский филиал			Каменск-Шахтинский филиал			Таганрогский филиал					
	Объем программ	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36
1	Руководители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования																		
2	Специалисты муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования																		
3	Руководители ОУ																		
4	Заместители руководителей ОУ																		
5	Резерв руководителей, заместителей руководителей ОУ																		
6	Вновь назначенные руководители, заместители руководителей ОУ																		
7	Заместители руководителей по ВР																		
8	Заместители руководителей по административно-хозяйственной работе																		
9	Эксперты качества образования																		
10	Эксперты по аттестации педагогических кадров																		
11	Учителя-логопеды ОУ																		
12	Руководители ММС																		
13	Руководители РМО, ШМО																		
14	Методисты																		
15	Педагоги-психологи																		
16	Социальные педагоги																		
17	Учителя истории и обществознания																		
18	Учителя географии																		
19	Учителя информатики																		
20	Воспитатели ДОУ																		
21	Инструкторы по физическому воспитанию ДОУ																		
22	Учителя-логопеды ДОУ																		
23	Руководители ДОУ																		
24	Педагоги-психологи ДОУ																		
25	Музыкальные руководители ДОУ																		
26	Учителя начальных классов																		
27	Учителя русского языка и литературы																		
28	Учителя иностранного языка																		
	английский язык																		
	немецкий язык																		
	французский язык																		
29	испанский язык																		
	Учителя музыки																		

30	Учителя МХК																		
31	Учителя изобразительного искусства																		
32	Учителя математики																		
33	Учителя физики																		
34	Учителя химии																		
35	Учителя биологии																		
36	Педагоги дополнительного образования																		
37	Учителя технологии и предпринимательства																		
38	Преподаватели-организаторы ОБЖ и учителя БЖД																		
39	Учителя физической культуры																		
40	Классные руководители, воспитатели ГПД																		
41	Педагоги-организаторы, старшие вожатые																		
42	Школьные библиотекари																		
43	Педагоги-библиотекари																		
44	Педагоги ИКТ																		
45	Учителя права																		
46	Учителя экономики																		
47	Тренеры-преподаватели МБУ ДО ДЮСШ																		
48	Учителя, осуществляющие инклюзивное образование																		
49	Педагоги, организующие шахматный всеобуч																		
50	Организаторы профессиональных конкурсов																		
51	Участники профессиональных конкурсов																		
Итого:																			

Начальник
(заведующий) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

ИЗМЕНЕННАЯ ЗАЯВКА
на повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений
по дополнительной профессиональной программе «Информационные технологии в образовании»
Центр методической поддержки внедрения информационных технологий,
кафедра информационных технологий

№	Проблема/Категория слушателей*	Место проведения, продолжительность обучения (в часах)					Всего
		Институт	Волгодонский филиал	Шахтинский филиал	Каменск-Шахтинский филиал	Таганрогский филиал	
	Объем программ	72	72	72	72	72	72
1	Проектирование программ и цифровых образовательных ресурсов для педагогов дополнительного образования в соответствии с требованиями ФГОС						
	Педагоги дополнительного образования						
2	Методика использования электронных форм учебников на уроках по предмету в условиях реализации ФГОС						
	Учителя русского языка и литературы						
	Учителя географии						
	Учителя математики						
	Учителя биологии						
	Учителя химии						
	Учителя физики						
	Учителя истории						
	Учителя иностранного языка						
3	Организация и проведение сетевых образовательных проектов во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования						
4	Разработка и создание электронного портфолио, сайта педагога						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, СПО						
5	Диагностика образовательных достижений обучающихся средствами цифровых ресурсов и платформ в образовательной организации						

* Обеспечение соответствия профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

	Педагоги ОУ, СПО						
6	Проектирование образовательного процесса на основе информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды (РЭШ и др.) по предмету						
	Учителя русского языка и литературы						
	Учителя географии						
	Учителя математики						
	Учителя биологии						
	Учителя химии						
	Учителя физики						
	Учителя истории						
	Учителя иностранного языка						
	Учителя информатики						
7	Деятельность учителя в виртуальной среде дистанционного обучения и управления учебным процессом Moodle						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
8	Обеспечение здоровья и безопасности в условиях современной информационной образовательной среды						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
9	ИКТ-компетентность как компонент профессионализма современного педагога в условиях реализации ФГОС						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
10	Моделирование современного педагогического процесса на основе электронных образовательных ресурсов нового поколения						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
11	ИКТ-портфолио как форма организации информационного пространства педагога						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
12	Разработка интерактивных дидактических и контрольно-оценочных материалов средствами интернет-сервисов и онлайн-конструкторов						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
13	Развитие медиатворчества педагога в процессе формирования мультимедийной образовательной среды						
	Педагоги ОУ, педагоги дополнительного образования, преподаватели СПО						
	Итого:						

Начальник
(заведующий) _____
(подпись)
М.П.

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку оказания
государственной услуги
«Реализация дополнительных
профессиональных программ
повышения квалификации»

Дополнительное соглашение №
к Соглашению о повышении квалификации № _____ от _____ г.

«__» _____ г.

(район, город)

(наименование органа управления образованием)

Ростовской области, в лице _____

_____,
действующего на основании _____ (далее «Сторона 1»), с
одной стороны, и государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения
квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (ГБУ ДПО РО
РИПК и ППРО), имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности от
26.09.2016 № 6468 Серия 61Л01 № 0004108, выданную Региональной службой по надзору и
контролю в сфере образования Ростовской области, в лице ректора Хлебуновой Сарры
Федоровны, действующего на основании Устава, (далее «Сторона 2»), с другой стороны, в
соответствии с государственным заданием государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт
повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» на
2019 год и плановый период 20__ и 20__ годов заключили настоящее Дополнительное
соглашение к Соглашению о повышении квалификации № _____ от _____ г.
(далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Раздел 1. «Предмет Соглашения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество и взаимодействие
сторон по организации и проведению повышения квалификации в 2019/2020 учебном
году _____ (указать количество человек) педагогических и руководящих работников
муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления,
осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области, имеющих или
получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование г. (р-на)

в том числе:

в институте _____ чел.
в филиале _____ чел.».

2. Приложение № 1, Приложение № 2, к Соглашению изменить в редакции Приложения № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Остальные разделы Соглашения оставить без изменений.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Дополнительного соглашения.

5. Юридические адреса сторон

«Сторона 1»

«Сторона 2»

ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО
Адрес: пер. Гвардейский, 2/51,
Ростов-на-Дону, 344011
Тел.8(8632)675600

Заведующий
(начальник) _____

Ректор _____ С.Ф. Хлебунова

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

М.П.

Приложение № 5
к Порядку оказания
государственной услуги
«Реализация дополнительных
профессиональных программ
повышения квалификации»

Акт

о выполнении обязательств по организации и проведению повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области

_____ г.

Мы,

нижеподписавшиеся,

_____ (полное наименование органа управления образованием)

_____ Ростовской области, именуемый в
дальнейшем «Сторона 1», в лице заведующего
(начальника) _____

_____, действующего на основании
_____, с одной

стороны, и государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО), имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности от 26.09.2016 № 6468, серия 61 Л01 № 0004108, выданную Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице ректора, Хлебуновой Сарры Федоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с государственным заданием государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов составили настоящий акт о том, что обязательства по организации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений образования, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ростовской области, в соответствии с условиями Соглашения о повышении квалификации от _____ г.

№ _____ выполнены в полном объеме:

№	Категория слушателей	Место проведения, продолжительность обучения (в часах)															Всего		
		Институт			Волгодонский филиал			Шахтинский филиал			Каменск-Шахтинский филиал			Таганрогский филиал					
	Объем программ	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36	108	72	36
1	Руководители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования																		
2	Специалисты муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования																		
3	Руководители ОУ																		
4	Заместители руководителей ОУ																		
5	Резерв руководителей, заместителей руководителей ОУ																		
6	Вновь назначенные руководители, заместители руководителей ОУ																		
7	Заместители руководителей по ВР																		
8	Заместители руководителей по административно-хозяйственной работе																		
9	Эксперты качества образования																		
10	Эксперты по аттестации педагогических кадров																		
11	Учителя-логопеды ОУ																		
12	Руководители ММС																		
13	Руководители РМО, ШМО																		
14	Методисты																		
15	Педагоги-психологи																		
16	Социальные педагоги																		
17	Учителя истории и обществознания																		
18	Учителя географии																		
19	Учителя информатики																		
20	Воспитатели ДОУ																		
21	Инструкторы по физическому воспитанию ДОУ																		
22	Учителя-логопеды ДОУ																		
23	Руководители ДОУ																		
24	Педагоги-психологи ДОУ																		
25	Музыкальные руководители ДОУ																		
26	Учителя начальных классов																		
27	Учителя русского языка и литературы																		

28	Учителя иностранного языка																			
	английский язык																			
	немецкий язык																			
	французский язык																			
	испанский язык																			
29	Учителя музыки																			
30	Учителя МХК																			
31	Учителя изобразительного искусства																			
32	Учителя математики																			
33	Учителя физики																			
34	Учителя химии																			
35	Учителя биологии																			
36	Педагоги дополнительного образования																			
37	Учителя технологии и предпринимательства																			
38	Преподаватели-организаторы ОБЖ и учителя БЖД																			
39	Учителя физической культуры																			
40	Классные руководители, воспитатели ГПД																			
41	Педагоги-организаторы, старшие вожатые																			
42	Школьные библиотекари																			
43	Педагоги-библиотекари																			
44	Педагоги ИКТ																			
45	Учителя права																			
46	Учителя экономики																			
47	Тренеры-преподаватели МБУ ДО ДЮСШ																			
48	Учителя, осуществляющие инклюзивное образование																			
49	Педагоги, организующие шахматный всеобуч																			
50	Организаторы профессиональных конкурсов																			
51	Участники профессиональных конкурсов																			
Итого:																				

1. Заказчик претензий к объему, качеству и срокам реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации не имеет.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

«Сторона 1»

«Сторона 2»

ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО

Адрес: пер. Гвардейский, 2/51,

Ростов-на-Дону, 344011

Тел.8(8632)675600

Заведующий
(начальник) _____

Ректор _____ С.Ф. Хлебунова

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

М.П.